

Государственное областное бюджетное оздоровительное образовательное
учреждение санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении,
«Зеленоборская санаторная школа-интернат»

РАССМОТРЕНО

Педагогическим советом

Протокол № 4

от «24» 03.2025

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГОБООУ ЗСШИ

_____ / Брайцева Е.Ю.

«24» 03.2025 приказ № 88

Правила
приема на обучение в ГОБООУ ЗСШИ

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема на обучение в ГОБООУ ЗСШИ(далее— правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 (далее— Порядок приема в школу), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам— образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115, Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденными приказом Минпросвещения России от 06.04.2023 № 240, и уставом ГОБООУ ЗСШИ (далее— школа).

1.2. Правила регламентируют прием граждан РФ (далее— ребенок, дети) в школу на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования (далее— основные общеобразовательные программы), дополнительным общеразвивающим программам (далее— дополнительные общеобразовательные программы).

1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе из числа соотечественников за рубежом, на обучение за счет средств бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, законодательством РФ и настоящими правилами.

2. Организация приема на обучение

2.1. Прием заявлений на зачисление на обучение ведется в течение всего учебного года на основании списков муниципалитетов.

2.2. Прием заявлений на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется в течение всего учебного года.

2.3. На информационном стенде в школе, на официальном сайте школы в сети интернет, в федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ) размещается:

- приказ Министерства образования и науки Мурманской области «Об организации смен на базе ГОБОУ ЗСШИ» — не позднее 10 календарных дней с момента его издания;
- форма заявления о зачислении в ГОБОУ ЗСШИ;
- форма информированного добровольного согласия на медицинское вмешательство;
- форма согласия родителей (законных представителей) на психологическое сопровождение обучающегося, воспитанника в ГОБОУ ЗСШИ;
- форма согласия на использование персональных данных;
- форма согласие на использование персональных данных (фото);
- перечень иных документов для зачисления;
- информация об адресах и телефонах органов управления образованием, в том числе являющихся учредителем школы;
- дополнительная информация по текущему приему.

2.4. Родители (законные представители) несовершеннолетних вправе выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения

ребенка и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого школой.

3. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам

3.1. Прием детей на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется без вступительных испытаний.

3.2. В приеме на обучение по основным общеобразовательным программам может быть отказано только при отсутствии свободных мест, а также при невыполнении условий, установленных частью 2.1 ст. 78 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». За исключением случаев, предусмотренных ч.5 6 ст.67 и ст.88 ФЗ.

3.3. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на обучение по адаптированным образовательным программам с согласия родителей (законных представителей) на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

4. Порядок зачисления на обучение по основным общеобразовательным программам

4.1. Прием детей осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка.

4.2. Образец заявления о приеме содержит сведения, указанные в пункте 24 Порядка приема в школу.

4.3. Образец заявления о приеме на обучение размещается на информационном стенде и официальном сайте школы в сети Интернет.

4.4. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) детей, или поступающий предъявляют следующие документы:

- заявление о зачислении в ГОБОУ ЗСШИ;
- информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство;
- согласие на обработку персональных данных родителей (законных представителей) и обучающегося;
- согласие на обработку персональных данных обучающегося, разрешённых к распространению в Госпаблике;
- согласие на обработку персональных данных обучающегося, разрешённых к распространению на официальном сайте организации;

- медицинское заключение о принадлежности несовершеннолетнего к медицинской группе для занятий физической культурой;
- копия документа, удостоверяющего личность (свидетельство о рождении, паспорт);
- копия СНИЛС;
- санаторно-курортную карту для детей, включая информацию о прививках, диаскинтесте (при отсутствии диаскинтеста – справка от фтизиатра). Для профильной смены - справка формы 079/у с указанием группы здоровья для организации уроков физкультуры и спортивных занятий в ШСК (Федеральный закон от 13 июня 2023 г. N 256-ФЗ);
- копия полиса обязательного медицинского страхования;
- анализ на энтеробиоз, яйца глистов, протозоозы;
- заключение врача-дерматолога об отсутствии заразных заболеваний кожи;
- результаты ФЛЮ-обследования для детей от 15 лет и старше;
- справка врача-педиатра или врача-эпидемиолога об отсутствии контакта ребенка с инфекционными больными, в том числе COVID-19 по месту жительства, в образовательном учреждении. Срок действия справки - 3 дня.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 26 Порядка приема в школу, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

4.5. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

4.6. Заявление о приеме на обучение и документы для приема, указанные в пункте 4.4. подаются одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов РФ, созданных органами государственной власти субъектов РФ (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- лично в школу.

При личном обращении заявитель обязан вместо копий предъявить оригиналы вышеуказанных документов.

Школа проводит проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных документов в электронной форме. Для этого школа обращается к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

4.7. Прием на обучение в порядке перевода из другой организации не осуществляется.

4.8. При приеме заявления работник, ответственный за прием, знакомит поступающих, родителей (законных представителей) с уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся на официальном сайте учреждения по адресу <https://sh-san-int-zelenoborskaya-r47.gosweb.gosuslugi.ru/svedeniya-ob-obrazovatelnoy-organizatsii/dokumenty/>.

4.9. Зачисление в школу оформляется приказом директора школы в сроки, установленные Порядком приема в школу. На информационном стенде размещается информация об итогах приема не позднее следующего дня, когда был издан приказ о зачислении.

4.10. Родитель(и) (законный(е) представитель(и)) ребенка или поступающий вправе ознакомиться с приказом о зачислении лично в любое время по графику работы заместителя директора УВР или запросить выписку приказа о зачислении с указанием способа ее получения: по электронной почте, лично в школе, через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

5.

5.1. Количество мест для обучения по дополнительным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований устанавливает учредитель.

5.2. На обучение по дополнительным общеобразовательным программам принимаются все желающие в соответствии с возрастными категориями, предусмотренными соответствующими программами обучения.

5.3. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется без вступительных испытаний, без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой образовательной программы.

5.4. В приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным программам может быть отказано только при отсутствии свободных мест. В приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта может быть отказано при наличии медицинских противопоказаний к конкретным видам деятельности.

5.5. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению по заявлению родителя (законного представителя) несовершеннолетнего.

5.6. Ознакомление поступающих и родителей (законных представителей) несовершеннолетних с уставом школы, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся осуществляется в порядке, предусмотренном разделом 4 правил.

5.7. Прием заявлений на обучение, их регистрация осуществляются в порядке, предусмотренном разделом 4 правил.

5.8. Зачисление на обучение за счет средств бюджета оформляется приказом директора школы.